

## Förslag till dagordning vid Årsmötet 2024-02-29

1. Årsmötets öppnande
2. Fastställande av dagordningen
3. Val av ordförande för mötet
4. Val av sekreterare för mötet
5. Val av två justeringspersoner att jämte ordföranden justera årsmötets protokoll
6. Beslut om årsmötets behöriga utlysande
7. Upprättande och godkännande av röstlängd
8. a) Genomgång av Verksamhetsberättelse för 2023  
b) Genomgång av Årsbokslut och Revisionsberättelse  
c) Beslut om godkännande av Verksamhetsberättelse & Årsbokslut 2023  
d) Beslut om ansvarsfrihet för styrelsen för det gångna verksamhetsåret
9. Val av
  - a) en ordinarie ledamot för 1 år
  - b) tre till fyra ordinarie ledamöter för två år
  - c) tre till fem styrelsesuppleanter för ett år
  - d) en revisor för ett år
  - e) en revisorssuppleant för ett år
  - f) valberedning för ett år samt beslut om sammankallande
10. Fastställande av medlemsavgift för 2024
11. Utseende av högst sex ombud till FUB Skånes ombudsmöte, att jämte ordföranden representera FUB Lund.
12. Övriga frågor
13. Årsmötets avslutande

---

Verksamhetsberättelse och årsbokslut skickas mot beställning på [info@fub-lund.se](mailto:info@fub-lund.se) eller på telefon till Gerd Johansson 0708 66 64 62. De finns också på föreningens hemsida [www.fub-lund.se](http://www.fub-lund.se) före årsmötet.